

## ПРОЦЕДУРА ЗА ДЕЙСТВИЕ ПРИ СЪМНЕНИЕ ИЛИ УСТАНОВЕН СЛУЧАЙ НА ЗАРАЗЕН С COVID-19 В ЦНСТДМУ „НАДЕЖДА“ И „ЛЮБОВ“

УТВЪРДИЛ:  
**ВЕСЕЛА ЦАНКОВА**  
Мениджър СУ



### ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящата процедура надгражда с планирани практически действия:
  - Указания за функциониране на социални услуги към СГИ- Ловеч в условията на опасност от заразяване с Covid-19
  - План за действие в условията на Covid – 19 в резидентни социални услуги-център за настаняване от семеен тип за деца и младежи с увреждания към СГИ- гр. Ловеч
2. В ЦНСТДМУ е определена стая със собствено санитарно помещение, оборудвана с легло, гардероб, маса и стол за хранене.
3. Всички служители подписват декларация, с която заявяват съгласие/несъгласие за карантиниране на територията на ЦНСТДМУ, в случай на установен положителен случай на потребител в ЦНСТДМУ.
4. Ръководител екип изготвя списък на служителите заявили съгласие по т.2
5. В случай на липса на служители, заявили съгласие, работодателят обявява допълнителни работни места с определен срок за назначаване за обезпечаване грижата, в случай на карантина на потребител.
6. Работата при карантина се извършва при сумарно работно време, като се осигуряват регламентиранияте почивки за служителите, на територията на ЦНСТДМУ.
7. По време на карантина, извън карантинираният персонал, останалите служители, които са възпрепятствани да полагат труд на място, ползват наличният им отпуск или полагат дистанционен труд при налична възможност, след разпореждане от работодателя.
8. На карантинирания персонал се осигурява изхранване, всички необходими материали, предпазни средства и лични консумативи, както и допълнително възнаграждение за работа в условия на Covid- 19.
9. По всяко време на територията на ЦНСТДМУ е осигурена топла вода, сапун, дезинфектанти за под, повърхности и ръце.
10. По всяко време в условията на епидемична обстановка служителите на ЦНСТДМУ ползват предоставени от работодателя предпазни маски/шлемове, работно облекло и ръкавици за еднократна употреба.
11. При установена положителна проба за Covid- 19, карантинирания персонал, ползват специално защитно облекло и допълнителни защитни средства, предоставени от работодателя.
12. Потребителите, съобразно тяхното здравословно състояние и психично развитие се стимулират и приканват да ползват защитни маски, да мият възможно най-

често ръцете си топла вода и сапун, като при невъзможност за самостоятелна грижа дежурният служител дезинфекцира ръцете им с вода и сапун или дезинфектант за ръце.

## **ПРИ НАЛИЧИЕ НА СЪМНЕНИЕ ЗА ЗАРАЗЕН С COVID-19 В ЦНСТДМУ-ЛОВЕЧ СЕ ПРЕДПРИЕМАТ СЛЕДНИТЕ ДЕЙСТВИЯ:**

### **I. Когато лицето е служител на ЦНСТДМУ:**

1. Когато лицето е служител на ЦНСТДМУ и не е на работа- при наличие на съмнение/симптоматика на Covid -19, служителят не се допуска до работа, консултира се с личният си лекар и ползва болничен или отпуск- най- малко 10 дни /по преценка на лекаря и на лицето/, когато няма установена положителна проба на Covid-19.

2. Когато лицето е служител на ЦНСТДМУ- Ловеч и симптоматиката е установена по време на работна смяна:

2.1. Служителят незабавно напуска територията на ЦНСТДМУ и се свързва с личният си лекар, като се следва инструкцията на т.1.

2.2. Ръководител екип, а в негово отсъствие социален работник или медицинска сестра, съобразно графика, установява контактните лица на служителят, който е проявил симптоми.

2.3. Разделя контактните потребители от останалите и ги изолира временно в отделно крило на ЦНСТДМУ, или по личните им стаи. Инструктира ги, да не напускат конкретните помещения и да нямат достъп до останалите живущи и служители на ЦНСТДМУ.

2.4. Провежда извънреден инструктаж на служителите на ЦНСТДМУ, на всички потребители, като се спазват правилата за физическа дистанция и не се допуска струпване на всички лица в едно помещение. Инструктажът вписва в нарочен регистър, като служителите се подписват.

2.5. Разпорежда писмено и поставя на таблото разпореждането за измерване на температура и наблюдение за симптоматика на всеки 3 часа. Наблюдението се вписва в рапортна тетрадка от дежурните на смяна.

2.6. При установена симптоматика, характерна за Covid-19 дежурният на смяна незабавно уведомява медицинската сестра или дежурният социален работник/ръководител екип.

2.7. Ръководител екип или заместващият го служител се свърза с личен лекар на потребителят, проявил симптоматика и следва дадените инструкции.

### **II. Когато детето/лицето е потребител на ЦНСТДМУ:**

1. При проявена симптоматика на Covid-19 дежурният служител, при спазване на дистанция изолира потребителя в определената за изолация стая.

2. Дежурният служител информира незабавно прекият си ръководител за изразената симптоматика на потребителя и за предприетата изолация.

3. Прекият ръководител- социален работник/медицинска сестра/ръководител екип /съобразно графика/ организира грижата на изолираното лице, при спазване на физическа дистанция и недопускане нарушаване на мерките за превенция на разпространение на Covid-19.

4. Дежурният служител предприема незабавна дезинфекция на помещенията, коридорите и проветряване.
5. Прекият ръководител се свързва с личен лекар на детето/лицето и организира изпълнението на дадените инструкции.
6. Прекият ръководител провежда извънреден инструктаж на служителите на ЦНСТДМУ, на всички потребители, като се спазват правилата за физическа дистанция и не се допуска струпване на всички лица в едно помещение. Инструктажът вписва в нарочен регистър, като служителите се подписват.
7. Ръководител екип, а в негово отсъствие социален работник или медицинска сестра/съобразно графика/, установява контактните лица на потребителя, който е проявил симптоми.
8. Разделя контактните потребители от останалите и ги изолира временно в отделно крило на ЦНСТДМУ, или по личните им стаи. Инструктира ги, да не напускат конкретните помещения и да нямат достъп до останалите живущи и служители на ЦНСТДМУ
9. Разпорежда писмено и поставя на таблото разпореждането за измерване на температура и наблюдение за симптоматика на всеки 3 часа. Наблюдението се вписва в рапортна тетрадка от дежурните на смяна.
10. Настоящите мерки се отменят само по препоръка и след инструкция от медицинската сестра на ЦНСТДМУ, която се е консултирала с личен лекар.

**ПРИ УСТАНОВЯВАНЕ НАЛИЧИЕ НА ЗАРАЗЕН С COVID- 19 НА ТЕРИТОРИЯТА НА ЦНСТДМУ СЕ ПРЕДПРИЕМАТ СЛЕДНИТЕ ДЕЙСТВИЯ:**

**Когато установеният заразен с Covid-19 е служител на ЦНСТДМУ**

1. Ако служителят е на работа по време на получаване информацията за положителна проба за Covid-19
2. Служителят незабавно напуска територията на ЦНСТДМУ и се свързва с личният си лекар, РЗИ и не се допуска на територията на ЦНСТДМУ до изтичане на наложената му карантина.
3. Ръководител екип, а в негово отсъствие социален работник или медицинска сестра, съобразно графика, установява контактните лица на служителят, който е проявил симптоми.
4. Разделя контактните потребители от останалите и ги изолира в отделно крило на ЦНСТДМУ, или по личните им стаи. Инструктира ги, да не напускат конкретните помещения и да нямат достъп до останалите живущи и служители на ЦНСТДМУ.
5. Провежда извънреден инструктаж на служителите на ЦНСТДМУ, на всички потребители, като се спазват правилата за физическа дистанция и не се допуска струпване на всички лица в едно помещение. Инструктажът вписва в нарочен регистър, като служителите се подписват.

6. Разпорежда писмено и поставя на таблото разпореждането за измерване на температура и наблюдение за симптоматика на всеки 3 часа. Наблюдението се вписва в рапортна тетрадка от дежурните на смяна.

7. При установена симптоматика, характерна за Covid-19 дежурният на смяна незабавно уведомява медицинската сестра или дежурният социален работник/ръководител екип.

8. Ръководител екип или заместващият го служител се свързва с личен лекар на потребителят, проявил симптоматика и следва дадените инструкции.

9. Ръководител екип информира РЗИ и организира изпълнение на дадени инструкции.

### **Когато установеният заразен с Covid-19 е потребител на ЦНСТДМУ.**

При установен случай на потребител, заразен с Covid- 19, на който е предписана домашна карантина и лечение:

1. Потребителят се изолира в нарочна за целта, оборудвана стая.

2. Когато потребителят е способен сам да полага грижи за лична хигиена, хранене и обличане, не се допуска физически контакт. Входът на полагащите грижи служители е до врата/масата за хранене, където оставя храна и лекарства.

2.1. Температура се измерва на максимум 3 часа с безконтактен термометър.

2.2. Наблюдение от врата се осигурява на всеки час и при съгласие на потребителя чрез видеонаблюдение със звук.

2.3. Вписвания за всяко наблюдение се извършват в рапортната книга.

3. Когато потребителят не е способен сам да полага грижи за лична хигиена, хранене и обличане, се допуска физически контакт, при ползване на защитно облекло и лични защитни средства за превенция разпространението на Covid- 19.

3.1. В този случай важат всички останали препоръки от по- горепосочените точки, винаги когато са приложими.

3.2. Когато са установени повече от два случая на положителен резултат за Covid-19, с предписана домашна карантина и лечение, конкретните потребители се изолират в отделно крило на ЦНСТДМУ, като в близките до входа на крилото стаи се разполагат децата/лицата, в невъзможност за самообслужване, а в по- отдалечените стаи- лицата, които сами се самообслужват.

3.3. Физически контакт от дежурните служители се осигурява за първите, и се избягва по отношение на тези, които се самообслужват сами, като се прилагат по-горепосочените правила за грижа за потребители, които се обслужват сами.

3.4. Винаги, когато не е свързано с несъгласие на потребителя, се осигурява непрекъснато видеонаблюдение в стаите на заразените деца/лица за проследяване на здравословното им и общо състояние.

3.5. Видеонаблюдението се извършва при спазване на Политика и Правила за защита на лични данни на СГИ- гр. Ловеч от оправомощен със заповед служител.